Irurako udala

2018-2019 IKASTURTERAKO LUDOTEKAN ETA GAZTELEKUAN ARITZEKO KULTURA LAGUNTZAILEA KONTRATATZEKO OINARRI ARAUTZAILEAK.

1. *Deialdiaren xedea:*

Oinarri hauen helburua 2018-2019 ikasturtean bitarteko funtzionario izaerarekin udal ludotekako eta gazte-lekuko zerbitzua emateko kultura laguntzaile bat hautatzeko deialdia arautzea da.

Zereginak:

-Ludoteka antolatzea eta ekintzak gauzatzea.

-Gazte-lekua antolatzea eta ekintzak gauzatzea.

-Goiza-pasa uda-leku irekiak zerbitzua antolatu eta koordinatzea.

-Kultura bulegoko lanetan laguntzea.

-Herrian kultur eta aisialdiko ekintzak antolatzen eta gauzatzen parte hartzea.

-Zerbitzuaren iraupena: 2018ko azaroaren 1etik 2019ko uztailaren 31ra arte.

-Lanaldia: 35 ordu asteko (%100).

Ordutegia:

-Asteartetik ostiralera: 09:00tik 14:00ra eta 16:00tik 19:00ra.

-Larunbata: 16:00tik 19:00ra.

Ordutegi hau zerbitzuaren beharren arabera aldatu daiteke.

-Ordainsaria: Irurako Udaleko ordainsarien taulako 10. Maila (Udalhitz).

2. *Prozesuan parte hartzeko baldintzak:*

Onartua izateko eta hautaketa-prozesuan parte hartu ahal izateko

BASES REGULADORAS PARA LA CONTRATACIÓN DE UN AUXILIAR DE CULTURA PARA LUDOTECA Y GAZTELEKU PARA EL CURSO 2018-2019.

1. *Objeto de la convocatoria:*

Es objeto de estas bases regular la convocatoria la selección de 1 Auxiliar de Cultura para la prestación de servicios como funcionario/a interino/a en la Ludoteka y Gazteleku municipal para el curso 2018-2019.

Funciones:

-Planificar y ejecutar tareas en la Ludoteka.

-Planificar y ejecutar las tareas en el Gazte-Leku.

-Organización y coordinación del servicio de Goiza- Pasa.

-Colaborar en las tareas de la oficina de cultura.

-Participar en la organización y ejecución de actividades culturales y de ocio del municipio.

-Duración del servicio: Del 1 de noviembre de 2018 al 31 de julio de 2019.

-Jornada: 35 horas semanales (100%).

Horario:

-De martes a viernes: de 09:00 a 14:00 horas y de 16:00 a 19:00.

-Sábados: De 16:00 a 19:00 horas.

Este horario podrá ser modificado por necesidades del servicio.

-Retribución: Nivel 10 de la tabla retributiva del Ayuntamiento de Irura (Udalhitz).

2. *Condiciones para tomar parte en el proceso:*

Para ser admitido/a y poder tomar parte en el proceso selectivo, será necesario

Irurako Udala Idazkaritza

ondorengo baldintzak bete beharko dira:

1. Europar Batasuneko estatu kide bateko nazionalitatea edukitzea, edo bestela, Europar Batasunak egin eta Espainiak berretsitako nazioarteko hitzarmenen bidez langileen zirkulazio askea duen estaturen batekoa izatea.

Europar Batasuneko estatu kide bateko nazionalitatea dutenen ezkontideek ere parte har dezakete, baldin eta zuzenbidez banatuta ez badaude, baita haien eta ezkontidearen ondorengoek ere, betiere bi ezkontideak zuzenbidez banatuta ez badaude, 21 urtetik beherako ondorengoak badira, edo 21 urtetik gorakoak izanik haien kontura bizi badira.

2. 18 urte beteta izatea.

3. Derrigorrezko Bigarren Hezkuntza tituluaren jabe izatea.

4. EAEko Eskola batek emandako Aisialdiko Begirale Titulua edukitzea.

5. Hizkuntza eskakizuna: C1 (Derrigorrezkoa)

6. Lanpostuari dagozkion funtzioak behar bezala betetzea eragotz diezaiokeen gaixotasunik nahiz muga fisiko edo psikikorik ez izatea.

7. Administrazio publikoen edo autonomia erkidegoetako konstituzio nahiz estatutu organoen zerbitzutik diziplina-espediente bidez baztertu ez izana, ezta funtzio publikoak betetzeko ezgaitu izana ere.

8. Sexu askatasunaren eta sexu

Irurako Udala
Idazkaritza

cumplir los siguientes requisitos:

1. Tener la nacionalidad de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea, o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar el cónyuge de los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no esté separado de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre, asimismo, que ambos cónyuges no estén separados de derecho, sean estos descendientes menores de veintiún (21) años o mayores de dicha edad y vivan a sus expensas.

2. Tener cumplidos 18 años de edad.

3. Estar en posesión del título de Educación Secundaria Obligatoria.

4. Estar en posesión del Título de monitor/a de Tiempo Libre otorgada por Escuela sita en la C.A.V.

5. Perfil Lingüístico: C1 (Preceptivo).

6. No padecer enfermedad ni defecto físico ni psíquico que impida el normal desempeño de las funciones propias del puesto.

7. No haber sido separado/a mediante expediente disciplinario del servicio de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las CCAA, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de las funciones públicas.

8. No haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la

ukigabetasunaren aurkako delituengatik sententzia irmoaren bidez kondenatua ez izana, Adingabeen babes juridikoan buruzko urtarrilaren 15eko 1/1996 Lege Organikoaren 13. artikulua xedatzen duen arabera.

3. *Eskabideak aurkeztea:*

Epea: 2018ko urriaren 9tik 19ra (biak barne), astegunetan.

Lekua: Irurako Udaleko erregistroan. Ordutegia: 9:00-14:00.

—Eskaera orria beteta (I. Eranskina). (www.irura.eus webgunean zein Irurako Udaleko Erregistroan eskuragarri egongo da).

— NANaren fotokopia.

—Eskatzen den tituluaren fotokopia.

—Eskaeran aipatutako merezimenduak egiaztatzen dituen agirien fotokopiak.

Oharrak:

Lehiaketan merezimenduak baloratuak izateko, ezinbestekoa izango da hautagaiek izen-emate orrian (I. Eranskina) jasota utz dezatela zer merezimendu baloratzea gustatuko litzaiekeen. Izen-emate orrian jasota ez dauden merezimenduak ez dira baloratuko. Eskaeran aipatzen dituzten merezimenduak egiaztatzen dituzten agirien fotokopiak, aldiz, (titulu, lan-esperientzia eta bestelakoak) Udalak dokumentu horiek ez dituen kasuetan bakarrik aurkeztu beharko dituzte. Ondorioz, eskabidearekin batera berriak diren ziurtagiriak edo tituluak bakarrik

Irurako Udala
Idazkaritza

libertad e indemnidad sexual, en los términos señalados en el art.13 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de protección jurídica del menor.

3. *Presentación de las solicitudes:*

Plazo: Del 9 de octubre al 22 de octubre de 2018 ambos inclusive, en días hábiles.

Lugar: Registro del Ayuntamiento de Irura. Horario: 9:00-14:00.

— Hoja de inscripción cumplimentada (I. Anexo).

(Se podrá acceder a la misma en la página web www.irura.eus o en el mismo Registro del Ayuntamiento de Irura).

— Fotocopia del DNI.

— Fotocopia de la titulación exigida.

—Copias de los documentos que certifiquen los méritos alegados en la solicitud.

Notas:

Para que los méritos sean valorados en el concurso, es imprescindible que los candidatos/as señalen en la hoja de inscripción (I. Anexo) los méritos que quieren que se les valore. Los méritos no señalados en la hoja de inscripción no serán valorados. Respecto a los documentos que acrediten dichos méritos, (títulos, experiencia laboral y otros) sólo deberán presentarlos en el caso de que el Ayuntamiento no tenga en su poder esos documentos. Esto es, sólo deberán presentar junto a la instancia nuevos certificados o títulos no presentados anteriormente en el Ayuntamiento.

aurkeztu beharko dira, aurrez Udalean aurkeztu ez direnak.

4. *Kalifikazio-epaimahaia:*

Honela osatuko da kalifikazio-epaimahaia:

-Lehendakaria: Miguel Antonio Arrizabalaga Brusin (Idazkari-kontuhartzailea)

-Bokalak:

-Alex Lasa Rekalde kultur dinamizatzailea.

-Miren Yosune Artola Arregi dinamizatzaile soziokulturala.

-Idazkaria: udaleko funtzionario administrari bat.

5. *Hautaketa-prozesua:*

Aurritikoa: 15 hautagai baino gehiago aurkezten badira aurretiko hautaketa prozesu bat egin ahal izango da, hautagaien lan eskarmentuaren araberakoa.

Ondorengo irizpideen arabera emango den puntuazioa aintzat hartuta, hautagai bakoitzari guztizko puntuazioa emango zaio eta horren arabera kontratazioa egiteko erabiliko den sailkapena lortuko da.

— Ikasketak: gehienez 10 punturekin baloratuko da.

— Titulazioa :

* Giza - kultur animazioa (goi mailako teknikaria): 5 puntu.

* Hezkuntza eta giza-kirol animazioa: 3 puntu.

* Haur-hezkuntza (goi mailako teknikaria): 3 puntu.

*Gizarte Hezkuntza Gradua: 5 puntu.

4. *Tribunal evaluador:*

El Tribunal evaluador será el siguiente:

-Presidente: Miguel Antonio Arrizabalaga Brusin (Secretario-Interventor).

-Vocales:

-Alex Lasa Rekalde Dinamizador de Cultura.

-Miren Yosune Artola Arregi dinamizadora socio-cultural.

-Secretario: Un/a funcionario/a administrativo/a del Ayuntamiento.

5. *Proceso de selección:*

Previo: En caso de presentarse más de 15 candidatos/as se podrá realizar un proceso de selección previa en función de la experiencia laboral de los candidatos/as.

Teniendo en cuenta la puntuación que se va a asignar según los criterios señalados a continuación, se obtendrá una puntuación total para cada candidato y se seleccionará al/la candidato/a de mayor puntuación.

— Estudios: Como máximo se valorará con 10 puntos.

— Titulación:

* Animación socio-cultural (T.Superior): 5 puntos.

* Enseñanza y animación socio-deportiva (T. Superior): 3 puntos.

* Educación Infantil (T. Superior): 1 punto: 3 puntos.

* Grado en educación social: 5 puntos.

Irurako Udala Idazkaritza

Irurako udala

— Prestakuntza - ikastaroak: gehienez 2 punturekin baloratuko da.

* Jolasa, aisialdia, genero berdintasuna umeen aisialdian eta abarrekin erlazionaturiko prestakuntza-ikastaroak: 20 orduko ikastaro bakoitzeko 0,25 puntu.

— Lan-esperientzia: gehienez 10 punturekin baloratuko da.

* Ludoteka, gazte-leku, aterpetxe edo baserri-eskola batean lan egiteagatik: urte bakoitzeko 3 puntu (urtebete baino gutxiagoko epeak ez dira kontuan hartuko).

Balorazioa: administrazio publikoak edo haren mendeko erakunde publiko batek igorritako ziurtagiriak soilik onartuko dira proba gisa, betetako lanpostua eta kontratuaren edo zerbitzuaren iraupena adierazita utziz. Alderantziz, ez da onartuko.

— Froga praktikoa lan betebeharrei buruzkoa: gehienez 10 punturekin baloratuko da.

— Elkarrizketa: gehienez 10 punturekin baloratuko da.

Hautagaiekin elkarrizketa egingo da, lan horri buruzkoa:

-Bere lan eskarmentuari buruz.

-Nola emango duen bere zerbitzua Ludotekan eta Gaztelekuan.

-Irurako Udalak ematen Haurtzaro eta Gaztediari zuzenduta ematen duen ekintzei buruz.

6. *Izangaien zerrenda.*

Izangai bakoitzaren azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan

— Cursos de formación: como máximo se valorará con 2 puntos.

* Cursos de formación relacionados con los juegos, tiempo libre, igualdad de género en el ámbito infantil, etc.: por cada curso de 20 horas, al menos, 0,25 puntos cada uno.

— Experiencia profesional: Hasta 10 puntos.

* Trabajos realizados en una Ludoteca, gazte-leku, albergue, granja-escuela, grupos de tiempo libre: 3 puntos por curso trabajado (no se considerarán los períodos inferiores a un curso).

Valoración: Sólo se admitirá como prueba las certificaciones emitidas por una administración pública o entidad pública dependiente de ella, con expresión del puesto desempeñado y la duración del contrato o servicio. De lo contrario no se admitirá.

— Prueba Práctica que versará sobre las tareas a desarrollar: como máximo se valorará con 10 puntos.

— Entrevista: como máximo se valorará con 10 puntos.

Se realizará una entrevista con los candidatos que versará:

-Sobre su experiencia laboral acreditada.

-Sobre la prestación del servicio en Ludoteca y Gazteleku.

-Su conocimiento de las actividades que presta el Ayuntamiento de Irura a la Infancia y Juventud.

6. *Lista de aspirantes.*

La calificación final de cada aspirante estará constituida por el total de las puntuaciones obtenidas en el proceso

Irurako Udala Idazkaritza

lortutako emaitzen batura izango da.

Berdinketa izanez gero, ordena ezartzeko honako irizpide hauek hartuko dira aintzat hurrenez-hurren:

1. Lan-esperientzia.
2. Ikasketak.

Kalifikazio Epaimahaiak Irurako Udaleko iragarki-taulan eta web-orrian hautagaien zerrenda argitaratuko du, lortu duten puntuazioaren arabera, eta onarpen-proposamena igorriko dio Alkateari, izendapenak egin ditzan.

Irurako Udala
Idazkaritza

Izendapenaren egin baino lehen, izangai aukeratuek, epai irmo bidez adingabeen sexu askatasunaren eta sexu ukigabetasunaren aurkako delituengatik kondenatuak izan ez direla Sexu delitugileen Erregistro Zentralak emandako ziurtagiri negatiboa aurkeztu beharko dute. Ziurtagiriaren data aurtengoa izan behar du.

Ziurtagiri negatiboa aurkezten ez bada, edo ziurtagiri positiboa baldin bada, ezin izango da pertsona izendatu.

7. Izendapena.

Alkateari dagokio bitarteko funtzionarioa izendatzea.

8. Baliabideak.

Honoko Erabakikuntza honen bitartez, bide administratiboari bukaera ematen zaio eta beronen aurka, administrazio-auzipideetako jezarpena jarri ahal izango da, Donostiako administrazioarekiko auzietarako epaitegian, bere jakinarazpena jaso ondorenean zenbatzen hasi eta BI HILABETEKO epean.

selectivo.

En caso de empate, el orden se establecerá, atendiendo sucesivamente a los siguientes criterios:

1. Experiencia profesional.
2. Formación.

El Tribunal Calificador hará pública en el Tablón de Anuncios y pagina Web del Ayuntamiento de Irura la relación de aspirantes por orden de puntuación alcanzada, y elevara propuesta de aprobación para su nombramiento por la Alcaldía.

Antes del nombramiento, los aspirantes seleccionados ,deberán presentar certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales de no haber sido condenado por sentencia firme por algún delito contra la libertad e indemnidad sexual(art.13 de la Ley orgánica 1/1996, de 15 de enero anteriormente citada). La certificación deberá corresponder a este año de 2018.

En caso de no aportación de la citada certificación negativa o de resultar la certificación positiva, no se podrá efectuar el nombramiento.

7. Nombramiento.

El correspondiente nombramiento como funcionario/a interino/a corresponderá a la Alcaldía.

8. Recursos.

El presente acuerdo es definitivo en vía administrativa. Contra el mismo se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su notificación, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro que estime pertinente.

Irurako udala

Era berean, Birjarpeneko Errekurtsoa ere jarri ahal izango da udalean, hilabeteko epean jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik kontatzen hasita.

Potestativamente podrá interponer recurso de reposición ante este Ayuntamiento, en el plazo de un mes a contar del día siguiente al del recibo de la presente notificación.

Honetaz guztiaz fede eman dut, nik, idazkariak, goian adierazitako egun eta orduan, eta nirekin batera sinatu du alkateak adostasunaren adierazgarri.

De todo lo cual, yo el Secretario, doy fe en el día y lugar arriba citados, firmando conmigo la Alcalde-Presidente en prueba de conformidad.

ALKATEA

Irurako Udala
Alkatetza

IDAZKARIA

Irurako Udala
Idazkaritza