



**Irurako
udala**

HERRI ESKOLAKO IKASTEKO GELA ERABILTZEKO GILTZA ESKAERA
SOLICITUD DE LLAVE PARA UTILIZAR LA SALA DE ESTUDIO DE LA HERRI ESKOLA

Espediente zk.::

ALTA EGUNA: Día de alta:	BAJA EGUNA: Día de baja:	EXPEDIENTE ZK: Nº de Expediente:
------------------------------------	------------------------------------	--

ESKATZAILEA

IZEN ABIZENAK/Nombre y apellidos		NA zk./ DNI:	
HELBIDEA/Dirección:		HERRIA/ Pueblo	P.K./C.P.:
JAIOTZE DATA Fecha nacimiento	TELEFONOA Tel:	POSTA ELEKTRONIKOA/ Correo electrónico	
ESKAERA/Peticion:	Herri eskolako ikasteko gela erabiltzeko giltza 20__ko _____tik 20__ko _____		
ARGIBIDEA/AVISO:	Eskaera honen sinatzaileak, orri honen atzean adierazten diren arauak betetzeko konpromisoa hartzen du, eta jakitun da, ez baditu betetzen, udalak giltza eskatu diezaiokela eta arauak ez betetzeak eragindako kalteak kopontzea eskatu diezaiokela. El/La suscriptor de esta solicitud, se compromete a cumplir las normas indicadas al dorso y es consciente de que el Ayuntamiento puede proceder a pedirle la llave y a que subsane los posibles daños causados por no cumplir debidamente dichas normas.		
Ipinitako fidantza/ fianza depositada		15€	

<i>Eskatzailearen sinadura/ Firma del solicitante</i>	<i>Iruran, ____ (e)ko _____ (a)ren ____ (a)</i>
---	---

<input type="checkbox"/> Baimena ematen diot Irurako Udalari norbanakoen datuak tratatzeko, Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak xedatutakoari jarraituz, baita 2016/679 Erregelamenduak (EB) 2016ko apirilaren 27koak, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarenak, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokienez pertsona fisikoak babesteari buruzkoak eta 95/46/CE Zuzentaraua indargabetzen duenak xedatutakoari ere.	<input type="checkbox"/> Autorizo al Ayuntamiento de Irura para que proceda al tratamiento de los datos de carácter personal con arreglo a lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales y en el Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE.
Informazio gehiago nahi baduzu, (www.irura.eus) egoitza elektronikoko Izaera Pertsonaleko Datuak Babesteari eta Segurutasunari buruzko Politikaren atala kontsultatu.	Para más información, consulte en el área de Política de Protección de Datos Personales y Seguridad en la sede electrónica (www.irura.eus).

HERRI ESKOLAKO IKASTEKO GELA ERABILTZEKO ARAUAK

Herri eskolako gela erabili daiteke egunero astelehenetik igandera, 09:00tik, 21:00etara. Erabiltzaile bakoitzak giltza elektronikoa eskuratuko du eta ordutegi horren barruan ikasteko erabiltzeko espazioa izango du.

Gela hau erabili beharko da, isiltasunean ikasteko, eta bertan dauden gainerako pertsonen kalterik eragin gabe.

Talde lan bat egin nahi dutenek, bakarrik daudenean egin ahal izango dute.

Giltza elektronikoa eskuratzeko 15€ko fidantza ipini beharko da kultura bulegoan eta berreskuratuz ahal izango dira, giltza berriro udalari itzulitakoan, honek irizten badio egoera onean dagoela.

Giltza bakoitza unipersonala da eta bere titular egiten dena izango da berarekin gela irekitakoan bertan egin daitekeenaren erantzule.

Norbaitek giltza galduko balu, udaleko harrera bulegoan jakinarazi beharko luke eta udalak beste giltza bat emango dio beti ere, galdu duenaren kontura.

NORMAS DE UTILIZACIÓN DE LA SALA DE ESTUDIO DE LA HERRI ESKOLA

La sala de estudio de la herri eskola, se puede utilizar todos los días de la semana desde las 9:00 hasta las 21:00 horas. Cada usuario podrá solicitar una llave electrónica con la que accederá a la sala de estudio en el horario establecido.

Se utilizará la sala de estudio de la herri eskola para estudiar en silencio y sin molestar a otras personas que intenten hacer lo mismo.

Para realizar trabajos colectivos, hay que estar solos en la sala.

Para hacerse con la llave electrónica, se deberán depositar 15€ de fianza en la oficina de cultura y podrá recuperarse dicha cantidad devolviendo la llave, siempre que el ayuntamiento disponga que está en buen estado.

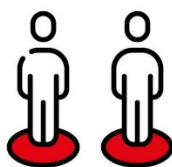
Cada llave es unipersonal y su titular será el responsable de lo que pueda ocurrir en la sala de estudio si ha sido abierta con dicha llave.

En caso de perder una llave electrónica, hay que dar parte en la recepción del ayuntamiento y éste se encargará de reponerla a costa del usuario.



**Musukoa erabiltzea
derrigorrezkoa da.**

**Eskuak garbitu gela
sartzerakoan.**



**Erabiltzaileen artean
segurtasun tartea
errespetatu.**



**Erabiltako tresna eta
mahai/eserlekua
garbitu.**