

TOKI ADMINISTRAZIOA

3

ADMINISTRACIÓN LOCAL

IRURAKO UDALA

Irurako udalerriko familientzako diru-laguntzen deialdia, Haur Hezkuntzan, Lehen Hezkuntzan edo DBHn matrikulatutako haurren eskola-irteerak egiteko, 2019/2020 ikasturtean.

Argitara ematen da 2020ko deialdia, dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorrek 17.3.b eta 20.8.a artikuluetan ezarritakoari jarraituz.

1. *Dirulaguntzaren xedea.*

Diru-laguntza honen xedea da Irurako Udalerrian bertako edo inguruko eskoletan HH, LH eta DBHn dauden ikasleen familiei eskolako irteerarako diru-laguntza ematea, herritarren artean desberdintasunik sor ez daitezen eta gizarteratzea bultzatzeko. Horregatik, Irurako Udalak dirulaguntzak emango dizkie tokiko edo inguruko ikastetxeetan matrikulatutako ikasleen familiei, dagokien ikasturtean eta hurrengo urteetan, ordenantza hau ukatu edo aldatzen ez bada.

Udalbatzak onartutako eta Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitaratutako udal-ordenantzaren arabera emango da.

2. *Dirulaguntza eskatzeko bete behar diren baldintzak.*

Udal ordenantzako 2. artikuluan finkatutakoak.

3. *Dirulaguntzaren zenbatekoa.*

– 4.000 €.

– Partida: 1.0000.480.231.00.00.2020.

4. *Eskaerak eta dokumentazioa.*

1. Diru-laguntza jasotzeko eskubidea dutela uste duten familiek, udaletxean aurkeztu beharko dute eskaera, ondorengo agiri hauekin batera:

– Eskatzailearen NAN, AIZ edota indarrean dagoen beste edozein nortasun agiri.

– Familia liburua.

– Ikaslea, Irurako edo inguruko ikastetxe batean matrikulatuta dagoela adierazten duen agiria.

– Ikasturteko irteeren aurreikuspena, eta ahal bada aurrekontua.

– Eskatzailearen kontu korrontea eta titulartasuna adierazten duen bankuko agiria.

– Familia unitatearen diru-sarrera guztiak zuritu beharko dira: nomina, agiri, ebazpen ... eta zinpeko aitortpena.

2. Eskatzaileak aurkeztutako agiriak osagabeak edo oinarrietan ezarritako baldintzak betetzen ez dituztela egiaztatzen denean, interesatuari dei egingo zaio hamar laneguneko epean akatsak zuzen ditzan edo beharrezko agiriak aurkez ditzan, eta ohartaraziko zaio hala egingo ez balu, eskaria baliogabetua geratuko dela eta besterik gabe artxibatu egingo dela, indarrean dagoen araudiari jarraikiz.

Eskaera onartu ondoren, Udalak beharrezkoak dituen agiri edo argibide guztiak eskatu ahal izango ditu.

AYUNTAMIENTO DE IRURA

Convocatoria de Subvenciones a las familias del municipio de Irura para la realización de salidas escolares de niños/as matriculados en Educación Infantil, Primaria o ESO que en el curso 2019/2020.

De conformidad con lo previsto en los artículos 17.3.b y 20.8.a de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, se publica la convocatoria de 2020.

1. *Objeto de la subvención.*

El objeto de la presente subvención es subvencionar las salidas escolares a las familias de alumnos/as de Educación Infantil, Primera y ESO del municipio de Irura o de otros municipios de la zona, con el fin de evitar desigualdades entre la población y favorecer su integración social. Por ello, el Ayuntamiento de Irura concederá subvenciones a las familias de los alumnos/as matriculados en colegios locales o de la zona durante el curso que proceda y durante los años siguientes, salvo que se deniegue o modifique la presente Ordenanza.

Se concederá de acuerdo con la Ordenanza municipal aprobada por el Pleno del Ayuntamiento y publicada en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa.

2. *Requisitos para solicitar la subvención.*

Los señalados en el art. 2 de la Ordenanza municipal.

3. *Presupuesto.*

– 4.000 €.

– Partida: 1.0000.480.231.00.00.2020.

4. *Solicitudes y documentación.*

1. Aquellas familias que consideren que pueden tener derecho a la subvención, deberán presentar la solicitud en el Ayuntamiento, acompañada de la siguiente documentación:

– DNI, NIE o cualquier otro documento de identidad en vigor del solicitante.

– Libro de familia.

– Acreditación de tener matriculados al/los niño/s en un colegio de Irura o de alrededores.

– Previsión de salidas del curso y si es posible presupuesto.

– Documento bancario donde conste el número de cuenta y titularidad del solicitante.

– Se deberán justificar todos los ingresos de la unidad familiar: nómina, certificado, resolución... y declaración jurada.

2. Cuando se compruebe que la documentación presentada por la persona solicitante es incompleta o no reúne los requisitos exigidos en las presentes bases, se requerirá a la persona interesada para que en un plazo de diez días hábiles subsane los defectos formales o acompañe los documentos preceptivos, con indicación de que, si así no lo hiciera, se le tendrá por desistido de su petición, archivándose la solicitud sin más trámites, de acuerdo con la normativa vigente.

Una vez admitida la solicitud el Ayuntamiento podrá solicitar cuantos documentos o aclaraciones considere convenientes.

Jarduera baterako diru-laguntza eskaera aurkezte hutsak diru-laguntza arautzen duten oinarri hauen edukia ezagutzea eta onartzea dakar.

5. *Eskaerak non eta noiz aurkeztu.*

— Epea: Iragarki hau Gipuzkoako ALDIZKARI OFIZIALEAN argitara eman eta biharamunetik hasita, 2020ko uztailaren 31ra arte.

— Tokia: Udal honetako Harrera Bulegoan, San Migel plaza 1, 20271 Irura (Gipuzkoa) edo elektronikoki www.irura.eus helbidean.

Errekurtsoak:

— Erabaki honen bitartez, bide administratiboari bukaera ematen zaio eta beronen aurka administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da administrazioarekiko auzien Donostiako epaitegian, bere jakinarazpena jaso ondorenean zenbaitzen hasi eta bi hilabeteko epean.

— Era berean, Birjarpeneko Errekurtsoa ere jarri ahal izango da udalean, hilabeteko epean jakinarazpen hau jaso eta biharamunetik kontatzen hasita.

Irura, 2020ko ekainaren 17a.—Gorka Murua Macuso, alkatea. (3033)

La mera presentación de solicitud de subvención para una actividad, implica el conocimiento y aceptación del contenido de las presentes bases que regulan su concesión.

5. *Plazo y lugar de presentación de solicitudes.*

— Plazo: Desde el día siguiente al de la publicación de este Anuncio en el BOLETÍN OFICIAL de Gipuzkoa hasta el 31 de julio de 2020.

— Lugar: En el Registro de Entrada de este Ayuntamiento sito en Plaza San Miguel 1, 20271 Irura (Gipuzkoa) o electrónicamente en www.irura.eus.

Recursos:

— El presente acuerdo es definitivo en vía administrativa. Contra el mismo se podrá interponer recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Donostia, en el plazo de dos meses a partir del día siguiente al de su notificación, sin perjuicio de la interposición de cualquier otro que estime pertinente.

— Potestativamente podrá interponer recurso de reposición ante este Ayuntamiento, en el plazo de un mes a contar del día siguiente al del recibo de la presente notificación.

Irura, a 17 de junio de 2020.—El alcalde, Gorka Murua Macuso. (3033)